

Protocol vermissing

BSO

De Vlinder



Auteurs	Samia el Abdellaoui
Contactgegevens	Telefoon: 036-3031890 E-mail: info@kinderopvangdevlinder.nl
LRKP-nummer	Locatie Rodinweg: 318523024 Locatie De Vlinderboom A. Roland Holststraat 169: 259029993 Locatie De Vlindertoren Moldaviëstraat 2: 209465992 Locatie De Vlinderletter A. Roland Holststraat 58: 237587014
Datum van aanmaak	Januari 2025
Datum van herzien	Januari 2026

INHOUDSOPGAVE

Vermissing.....	3
Wat verstaan wij onder ‘vermissing kind’	3
Wanneer is de kans groot dat een kind vermist wordt.....	3
Preventief beleid	4
Stappenplan vermissing	5

VERMISSING

Wij werken met onderstaande protocol vermissing. In dit protocol staan de richtlijnen voor de handelswijze die de medewerkers volgen wanneer een kind vermist wordt tijdens de opvang.

De maatregelen die we genomen hebben om de kans op **vermissing** te verkleinen zijn:

- Houd altijd de presentielijst bij, zodat je weet hoeveel kinderen aanwezig zijn
- Houd altijd toezicht als de kinderen buiten spelen (met uitzondering van kinderen boven de 8 jaar met toestemming van ouders).
- Mocht er toch een kind vermist zijn dat wordt onderstaand protocol vermissing kind opgevolgd.

WAT VERSTAAN WIJ ONDER 'VERMISSING KIND'

- Als een kind tijdens het verblijf op De Vlinder zoekraakt.
- Als het kind zonder toestemming meegenomen is door onbevoegde personen.

WANNEER IS DE KANS GROOT DAT EEN KIND VERMIST WORDT

- Bij het brengen/halen van de kinderen uit school.
- Wanneer kinderen naar het toilet gaan tijdens het buitenspelen.
- In overgangssituaties van de ene activiteit naar de andere.
- Tijdens een uitje.
- Wanneer de buitendeur niet direct gesloten wordt nadat iemand het pand verlaat.

PREVENTIEF BELEID

- Elke medewerker op de groep weet hoeveel kinderen er op de groep aanwezig moeten zijn. Dit wordt bijgehouden via de dag lijst en software.
- Ouders wordt verteld, tijdens de intake en via de huisregels van Buitenschoolse opvang Vlinder, voor 13.30 uur moeten doorgeven wanneer hun kind niet op de opvang komt.
- Ouders geven aan wie het kind komt ophalen.
- Het kind wordt niet meegegeven aan onbekende personen. In twijfelgevallen wordt er contact opgenomen met de ouder(s) voor toestemming.
- Kinderen wordt aangeleerd om te vertellen wat ze gaan doen en waar ze heen gaan.
- Met de kinderen worden goede afspraken gemaakt over de plekken waar zij niet mogen komen om hun veiligheid te waarborgen.
- Ruimtes waar kinderen niet zelfstandig mogen zijn, zijn afgesloten. (denk hierbij aan hekken, deuren, enz.)
- De pedagogisch professional van de BSO is op de hoogte van de bezigheden van de kinderen. Wanneer kinderen naar buiten gaan om te spelen of andere activiteiten buiten de BSO doen, wordt dit doorgegeven bij de pedagogisch professional.
- Wanneer de kinderen op uitstapje gaan worden er speciale afspraken gemaakt over waar kinderen wel of niet mogen komen.

De pedagogisch professional zorgt er voor dat een invalkracht / stagiaire goed op de hoogte is van deze preventieve maatregelen.

STAPPENPLAN VERMISSING

Wanneer je ontdekt dat je een kind uit de groep mist, kun je een aantal dingen ondernemen, die helpen het vermiste kind op te sporen. Dit betreft niet alleen het zelf zoeken, maar ook het verzamelen van informatie over het kind en over de omstandigheden van de vermissing.

Stappenplan vermissing kind tijdens de opvang

- Blijf kalm en denk helder na. Wanneer heb je het kind voor het laatst gezien? Wat was het kind aan het doen? Waar zou het mis kunnen zijn gegaan?
- Bekijk eerst goed alle ruimtes, gangen, kasten & toiletten etc. Roep ondertussen het kind. Kijk op plaatsen waar kinderen zich kunnen verbergen in de rest van de ruimte. Het komt nogal eens voor dat een kind zich verstopt of ergens in slaap is gevallen.
- Wanneer er tijdens de vermissing buiten werd gespeeld, kijk je goed waar het kind heen kan zijn gegaan. Is er een vijver in de buurt of dieren? Bedenk wat interessant kan zijn voor een kind. Zoek buiten eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen oplopen. Bv. water, putten, verkeerswegen of parkeerplaatsen.
- Vraag aan voorbijgangers of zij een kind hebben gezien.
- Schakel na 10 minuten zoeken de collega's van het kinderdagverblijf of de achterwacht in om te helpen zoeken. Alle collega's hebben hun mobiel mee en aan. Na 10 minuten is iedereen weer op de vestiging.
 - NB: Tijdens een uitje spreek je af welke medewerkers bij de kinderen blijven en welke gaan zoeken. Ook hier spreek je af om elkaar na 10 minuten zoeken weer te treffen. Laat ook een medewerker de organisatie van het pretpark, dierentuin of waar je ook bent inlichten. Deze kunnen het kind dan ook omroepen of iets dergelijks.
- Na deze 20 minuten zoeken, bel je de politie.
- Noteer de naam van de politiefunctionaris die je aan de telefoon gesproken hebt en de naam van de politiefunctionaris die als je contactpersoon is aangewezen.
- De politie zal de zoektocht over gaan nemen.

Wanneer het vermiste kind terecht is

- Informeer je de politie wanneer deze ingeschakeld is.
- Informeer je alle betrokkenen die weten dat het kind vermist is.
- Ga na wat de reden van de vermissing was, zodat een herhaling voorkomen kan worden.

Vermissing van een kind wanneer het niet komt opdagen op de opvang

Respect voor de autonomie vinden wij belangrijk. Wij kunnen wel met de oudere kinderen afspraken maken over bijvoorbeeld al een stukje vooruit mogen lopen omdat zij behoefte hebben aan meer zelfstandigheid.

- Vraag andere collega's en leidinggevenden of zij iets weten van het kind. Heeft een ouder gebeld, gemaïld of een boodschap op de voicemail achter gelaten?
- Wanneer een kind niet aankomt bij BSO De Vlinder, terwijl het wel verwacht wordt, wordt er eerst contact met ouders opgenomen of het kind daadwerkelijk aanwezig zou moeten zijn.
- Ook wordt er voor de BSO-kinderen contact opgenomen met school of het kind daar wel is geweest.
- Wanneer de school niet weet waar het kind is, wordt eerst contact opgenomen met de BSO-locatie of het kind al terecht is.
- Wanneer niemand weet waar het kind is wordt het protocol vermissing van een kind tijdens opvang tijd gevolgd.