

Inspectierapport

BSO De Vlinder (BSO)

Rodinweg 55

1328 PW Almere

Registratienummer 318523024

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	27-01-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-03-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	15
Veiligheid en gezondheid	17
Gegevens voorziening	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht	18
Gegevens toezichthouder (GGD).....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	18
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

Beoordeling:

Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat BSO De Vlinder, na herstelaanbod, aan de beoordeelde eisen voldoet.

De volgende tekortkoming(en) zijn geconstateerd:

- Het regenereren van het eten gebeurt niet volgens de eisen.
- Het is onduidelijk wat de kwaliteit van het binnenklimaat is.

Herstelaanbod

De tekortkoming (en) zijn hersteld binnen dit onderzoek. De houder heeft een herstelaanbod gekregen op de dag van inspectie. De houder heeft een nieuwe CO2 meter aangeschaft en de beroepskrachten opnieuw geïnstrueerd hoe het eten moet worden opgewarmd. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan.

Jaarlijks onderzoek

BSO De Vlinder is op dinsdag 27 januari 2026 bezocht voor het jaarlijks onderzoek. De BSO is vooraf niet op de hoogte gebracht van het bezoek. De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Ook zijn er documenten opgevraagd en beoordeeld.

De volgende domeinen zijn onderzocht:

- Pedagogisch beleid en praktijk
- VOG, diploma's
- Inzet Pedagogisch beleidsmedewerker
- Praktijk Veiligheid en gezondheid

Een indruk van de sfeer op locatie

Op de groep heerst een gemoedelijke sfeer. De kinderen en de beroepskrachten kennen elkaar goed en daarom voelt het als een familie. De grotere kinderen spelen met elkaar, maar hebben ook aandacht voor de jongere kinderen. De beroepskrachten zijn betrokken en kunnen goed vertellen over het pedagogisch beleid en de coaching die ze hebben ontvangen.

Algemene informatie

BSO De Vlinder is onderdeel van Kinderopvang De Vlinder Almere B.V. De houder heeft drie BSO locaties en één KDV locatie in Almere. BSO De Vlinder heeft één basisgroep en staat met 16 kindplaatsen geregistreerd in het LRK. De opvang vindt plaats op maandag, dinsdag, donderdag en tijdens de schoolvakanties.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 10-09-2024: Jaarlijks onderzoek. Geen tekortkomingen geconstateerd.
- 22-04-2024: Onderzoek voor registratie i.v.m. houderwijziging. Advies: wijziging doorvoeren.
- 17-01-2023: Jaarlijks onderzoek. Geen tekortkomingen geconstateerd.
- 20-01-2022: Jaarlijks onderzoek. Herstelaanbod op het pedagogisch beleidsplan en veiligheid- en gezondheidsbeleid. Tekortkomingen hersteld. Advies: niet handhaven.

Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan staat die achterin het rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:

In het pedagogisch beleidsplan van BSO Vlinder worden de vereiste onderwerpen voldoende beschreven. In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven beleid.

De beroepskrachten werken met het pedagogisch beleidsplan BSO De Vlinder versie juli 2025.

In het pedagogisch beleidsplan staat een duidelijke beschrijving van:

- Het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang.
- De stappen die ondernomen worden bij het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling.
- De invulling van het mentorschap.
- Het wenbeleid wanneer kinderen nieuw op de groep komen.
- Hoeveel beroepskrachten er zijn bij het aantal aanwezige kinderen en hoe zij worden verdeeld over de basisgroepen.
- Hoe er bij de verdeling van de beroepskrachten over de verschillende basisgroepen wordt gezorgd voor stabiliteit voor de kinderen. Plus hoe er daarbij aandacht is voor wat het kind nodig heeft.
- De organisatie van de opvang wanneer er minder beroepskrachten aanwezig mogen zijn.
- De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het beleid bij het aanvragen van een extra opvangdag.
- De omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.
- De manier waarop meertalige buitenschoolse opvang wordt vormgegeven.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Hoe er op schoolvrije dagen kindercentrum-overstijgende opvang wordt aangeboden.
- De taken die stagiaires, vrijwilligers en anders gekwalificeerde beroepskrachten kunnen uitvoeren. En hoe zij hierbij worden begeleid.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en de notulen van de teamvergaderingen blijkt dat het pedagogisch beleid en de werkwijze regelmatig wordt besproken.

De beroepskracht benoemt en laat de *Pedagogische cirkel* zien. In dit document worden de pedagogische competenties in een cirkelvorm met verschillende ringlagen gepresenteerd. Dit is onderdeel van het pedagogisch beleidsplan en wordt besproken tijdens teamvergaderingen. De houder stuurt notulen van de teamvergaderingen waarin beschreven wordt dat het pedagogisch beleid besproken wordt.

Pedagogische praktijk

Beoordeling:

De houder zorgt voldoende voor pedagogisch verantwoorde kinderopvang.

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk gebruikt de toezichthouder het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van juli 2025. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie
- d) Normen en waarden

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd op verschillende momenten: tijdens het eten en drinken, tijdens een activiteit en tijdens vrij spel.

a) Emotionele veiligheid

Citaat: Welbevinden (4-12) Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes.

Observatie: De sfeer op de groep is tijdens het hele bezoek gemoedelijk. Kinderen spelen met een maatje en kiezen zelf een spel. Ze reageren positief op elkaar, bijvoorbeeld op het bouwkleed. Er wordt met Lego gebouwd en met magnetische vlakken. De kinderen die klaar zijn met het zittende balspel komen even kijken bij wat er gebouwd is en spreken hun bewondering uit. De groepjes wisselen van samenstelling en een deel gaat buiten even voetballen of op de trampoline springen. Een meisje dat nog verder wil met bouwen vraagt aan haar maatje of ze het bouwwerk mag omgooien. "Ja, hoor dat mag," zegt het maatje. "Je mag er ook iets anders van maken hoor!"

6 van 20

Deze wisselwerking tussen de kinderen zegt iets over de verbondenheid tussen de kinderen en het respect voor elkaars creaties. Dat kan alleen gebeuren als het welbevinden van de kinderen goed is.

b) Persoonlijke competentie

Citaat: Vrije tijd / ontspanning (4-12) Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren (bv eerst buiten uitrazen, dan binnen iets drinken). Zij kunnen (ook) voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau.

Observatie: Zodra de meeste kinderen op de locatie zijn, gaan ze allemaal naar buiten. Op deze koude dag wandelen ze samen naar een nabijgelegen schoolplein waar ze voetballen en schommelen. Terwijl ze daar spelen worden nog twee kinderen van een andere school gebracht door de chauffeur. Ook deze kinderen kunnen even buiten spelen na school voordat ze samen terug lopen naar de locatie. De beroepskrachten vertellen dat de kinderen elke dag wel buiten willen spelen. Ze volgen wat de kinderen aangeven dat ze willen doen. Aan het eind van de middag willen een aantal kinderen weer buiten spelen, nu doen ze dat in de buitenruimte (voortuin) van de BSO.

c) Sociale competentie

Citaat: Participatie / kinderinspraak (i) (4-12)

Beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen.

Kinderen kunnen kenbaar maken wat hun wensen voor verandering of verbetering zijn. Kinderen worden toegerust voor democratisch burgerschap vanuit samen beslissen en rekening houden met elkaar.

Observatie: Op de dag van inspectie is een van de kinderen opgehaald om op een andere locatie mee te doen aan de kinderinspraak bijeenkomst. Deze bijeenkomst wordt georganiseerd voor afgevaardigden van de verschillende BSO locaties van de houder. De houder vertelt dat kinderen hierin kunnen vertellen wat ze leuk vinden of niet zo leuk, welke ideeën er zijn of wat ze kwijt willen. De houder zelf is hierbij aanwezig als groepsbegeleiding.

d) Normen en waarden

Citaat: Structuur (4-12)

In de ruimte is op specifieke plaatsen informatie aanwezig (pictogram, woord, slogan, lijstje) waardoor kinderen weten welke afspraken of regels op die plaatsen en in de gehele ruimte gelden. De ruimte is voor kinderen hun eigen en vertrouwde omgeving.

Observatie: In de ruimte hangt en whiteboard met o.a. de volgende groepsregels:

- We houden niet van plagen en pesten.
- Eten doen we aan tafel en wachten op elkaar.
- Doe niets bij een ander wat jijzelf ook niet fijn of leuk vindt.
- Handen wassen bij binnenkomst, voor het eten en na het toiletbezoek.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (op locatie)
- Gesprek beroepskracht(en) (op locatie)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (BSO De Vlinder, juli 2025, versie 8
<https://kinderopvangdevlinder.nl/pb-bso/>)
- <https://kinderopvangdevlinder.nl/pb-bso/>

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- andersgequalificeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:

De houder zorgt voor het op tijd registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als Kinderopvang De Vlinder Almere B.V. . De houder heeft een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle zijn in orde.

Medewerkers

Uit de controle van het PRK blijkt dat de 2 aanwezige medewerkers zijn ingeschreven in het PRK. De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder. Na koppeling in het PRK zijn zij met hun werk begonnen.

Opleidingseisen

Beoordeling:

De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach hebben een passend diploma. De beroepskrachten voldoen aan de taaleis BSO.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Diploma beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten ingezien. Zij hebben een passend diploma.

Taaleis BSO

De 2 aanwezige beroepskrachten voldoen aan de 2F Taaleis IKK (spreken, gesprekken voeren en luisteren). Dit blijkt uit de ontvangen bewijsstukken.

Diploma pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De toezichthouder heeft het diploma (en het aanvullend certificaat) van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) ingezien. De PBM heeft een passend diploma.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Beoordeling:

In 2025 is de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) volgens het verplichte aantal uren ingezet. De houder heeft voor 2026 het aantal uren dat de PBM moet worden ingezet juist berekend. De houder heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. Deze urenverdeling is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.

Alle beroepskrachten hebben in 2025 coaching ontvangen.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Urenberekening

De houder komt tot de volgende berekening:

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2025	250	132	382
2026	200	140	340

De houder heeft deze berekening gemaakt met de rekenregels die daarvoor gelden. De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

In het afgelopen jaar zijn er verschuivingen in het aantal locaties en uitbreiding van kindplaatsen geweest. Dat verklaart het verschil in een afname van de beleidsuren in 2026 en een toename in de uren coaching voor 2026.

Urenverdeling over locaties

De urenverdeling, over de verschillende locaties van de houder, is beschreven in Beleid inzet 2026. De uren zijn opgesplitst in coachingsuren en de beleidsuren. Voor BSO De Vlinder zijn 50 uren beleid en 13 uur voor coaching berekend.

De urenverdeling is inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders door plaatsing op de website van de houder.

Inzet PBM

Op BSO De Vlinder is één PBM werkzaam, de houder is in opleiding om coach te worden. De PBM zorgt voor het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid en voor de pedagogische coaching van beroepskrachten. Uit de verantwoording over 2025 en het gesprek met de beroepskrachten, blijkt dat in 2025 de PBM voor het verplichte aantal uren is ingezet.

Coaching aan iedere beroepskracht

Uit het gesprek met de aanwezige beroepskrachten blijkt dat zij pedagogische coaching hebben ontvangen van de PBM. Coaching vond plaats door individuele gesprekken die vastgelegd worden in een persoonlijk ontwikkelingsplan en. En door het bijwonen van vergaderingen waarbij het pedagogisch beleid wordt toegelicht.

De PBM werkt zelf niet als beroepskracht op de groep. De PBM hoeft daarom zelf geen coaching te ontvangen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (op locatie)
- Gesprek beroepskracht(en) (op locatie)
- Observatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang (op 10-02-2026)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (<https://kinderopvangdevlinder.nl/coachplan/>)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (logboek De Vlinder 2025 en logboek beleidsinzet)
- fte overzicht 2025 en 2026

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beoordeling:

In de praktijk werken de beroepskrachten volgens, na herstelaanbod, volgens het beschreven beleid.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder observeert de beroepskrachten tijdens het werken op de groep en stelt daar vragen over. Uit handelingen in de praktijk blijkt dat niet alle kennis over het regenereren van het warme eten en het binnenklimaat aanwezig is. Daarom zijn de volgende punten meegenomen in dit onderzoek.

- Ventilatie/binnenklimaat
- Regenereren warm eten

Ventilatie/binnenklimaat

In de praktijk zijn de volgende maatregelen teruggezien:

- In de groepsruimte is er aanvoer van frisse lucht doormiddel van ventilatieroosters en deuren die open kunnen.
- Ventilatieroosters worden periodiek schoongemaakt.
- In de groepsruimte(s) zijn CO2 meters aanwezig.
- Tijdens beweegactiviteiten wordt er extra geventileerd door middel van het openzetten van de toegangsdeur en de nooduitgang deur.

De volgende punten in de praktijk komen niet overeen met het protocol *binnenklimaat* en protocol *voedselbereiding* van de houder:

- De CO2 meter geeft een hoge waarde aan (1024 ppm) en geeft een alarm. In de ruimte wordt op dat moment ook eten opgewarmd in een oven. Na het openen van een deur, daalt de temperatuur naar 14 graden in de groepsruimte. De meter blijft piepen, ook nadat hij op advies van de toezichthouder even buiten is gezet om te kalibreren. Een gezond binnenklimaat heeft een waarde onder de 800 ppm, acceptabel tot 1000 ppm. De minimum temperatuur binnen moet volgens de houder tussen 17 en 25 graden C liggen. De beroepskrachten weten niet goed wat ze verder met deze waarden moeten doen.
- Op de locatie wordt warm eten geregenereerd. De beroepskracht kan op dat moment niet goed vertellen op welke manier gecontroleerd wordt of het eten de juiste temperatuur heeft bereikt. Met de juiste temperatuur weet je zeker dat eventuele ziektekiemen niet meer aanwezig zijn. Het eten wordt op een andere locatie bereid en naar deze locatie toegereden.

In het beleid zijn de risico's rondom het ventilatie/binnenklimaat en voedselbereiding voldoende opgenomen. Er zijn maatregelen beschreven om risico's in de praktijk te voorkomen.

Herstelaanbod

De houder heeft op de dag van inspectie een **herstelaanbod** gekregen om bovenstaande punten op te lossen.

Op 17 februari komt de toezichthouder nogmaals op de locatie om te zien of de bovenstaande punten zijn opgelost:

- Er is een nieuwe CO2 meter aangeschaft, deze geeft een normale waarde aan tijdens de aanwezigheid van kinderen op de groep. De beroepskrachten vertellen dat ze nu bekend zijn met het gebruik van en met het protocol binnenklimaat. Ze laten zien dat de waarden worden bijgehouden en waar het protocol bewaard wordt.
- De temperatuur van het eten wordt opgemeten met een voedingsthermometer. De beroepskracht kan vertellen op welke manier en welke momenten dit gebeurt; als het wordt aangeleverd van de andere locatie en als het uit de oven komt.

De tekortkomingen zijn hersteld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (op locatie)
- Gesprek beroepskracht(en) (op locatie)
- Observatie
- Protocol (binnenklimaat en voedselbereiding)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:

1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. de geregistreeerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;
3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop deskundigheid van andersgekwalficeerde beroepskrachten bijdraagt aan het activiteitenaanbod van het kindercentrum en de ontwikkeling van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder h Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;

- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de

verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO De Vlinder
Vestigingsnummer KvK : 000045828938
Aantal kindplaatsen : 16

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang De Vlinder Almere B.V.
Adres houder : Rodinweg 55
Postcode en plaats : 1328 PW Almere
KvK nummer : 93263449
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : E. Laan

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300 AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 27-01-2026
Opstellen concept inspectierapport : 24-02-2026
Zienswijze houder : 25-02-2026
Vaststelling inspectierapport : 03-03-2026
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-03-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-03-2026

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste toezichthouder,

Hartelijk dank voor uw bezoek aan onze locatie en voor het toesturen van het conceptrapport naar aanleiding van de uitgevoerde inspectie.

Hierbij willen wij u laten weten dat wij akkoord gaan met de inhoud van het conceptrapport en geen aanvullende opmerkingen of wijzigingen hebben.

Wij willen u ook bedanken voor het prettige bezoek, uw werkwijze en de constructieve samenwerking tijdens de inspectie.

Wij zien de definitieve rapportage met vertrouwen tegemoet.

Met vriendelijke groet,
Samia el Abdellaoui

Houder: Kinderopvang De Vlinder